Перечень административных процедур, которые осуществляются главным управлением по проблемам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС Гомельского областного исполнительного комитета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\* | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| **3.9. Выдача удостоверения** |  |  |  |  |
| – по статье 18 Закона | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдве фотографии размером 30 х 40 ммкопия удостоверения инвалида (с отметкой о связи заболевания с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями)экспертное заключение межведомственного экспертного совета | бесплатно | 5 дней после вынесения комиссией соответствующего решения | на срок установления инвалидности  |
| – по статьям 19, 20 Закона | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдве фотографии размером 30 х 40 ммдокументы, подтверждающие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (*при наличии*) | бесплатно | 5 дней после вынесения комиссией соответствующего решения | бессрочно |
| – по статьям 19, 20 Закона (и имеющим право на льготы по статье 18 Закона)  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдве фотографии размером 30 х 40 ммкопия удостоверения инвалида (с отметкой о связи заболевания с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями)экспертное заключение межведомственного экспертного советаудостоверение пострадавшего – если ранее устанавливался статус участника ликвидации или статус потерпевшегодокументы, подтверждающие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (*при наличии*) – если статус участника ликвидации не устанавливался | бесплатно | 5 дней после вынесения комиссией соответствующего решения | на срок установления инвалидности |
| **3.10. Выдача справки о работе участника ликвида-ции последствий катастро-фы на Чернобыльской АЭС, других радиацион-ных аварий в зонах радио-активного загрязнения** | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений из других государствен-ных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |

Примечание: \* перечень документов установлен Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административ-ных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» и постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 сентября 2009 г. № 1170 «Об утверждении Положения о порядке установления гражданам, постра-давшим от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, статуса потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, а также выдачи документов, подтверждающих право на льготы».

**Перечень документов, необходимых для выдачи дубликата удостоверения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статья льгот, по которой выдано удостоверение | Документы, представляемые гражданином  | Размер взимаемой платы | Максимальный срок выдачи дубликата административного решения |
| – по статье 18 Закона | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодностьпаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьпришедшее в негодность удостоверение – в случае, если удостоверение пришло в негодностьодна фотография размером 30 х 40 ммкопия удостоверения инвалида (с отметкой о связи заболевания с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями) – в случае продления или изменения группы инвалидностидокументы, подтверждающие необходимость внесения изменений (дополнений) | бесплатно | 10 дней со дня регистрации заявления |
| – по статьям 19, 20 Закона | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодностьпаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьпришедшее в негодность удостоверение – в случае, если удостоверение пришло в негодностьодна фотография размером 30 х 40 мм документы, подтверждающие необходимость внесения изменений (дополнений) | бесплатно | 10 дней со дня регистрации заявления |