

ГОМЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
САВЕТ ДЕПУТАТАЎ



ГОМЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РАШЭННЕ

31 марта 2026 г. № 220

г. Гомель

О Почетной грамоте Гомельского
областного Совета депутатов

На основании пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Гомельский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

Утвердить Положение о Почетной грамоте Гомельского областного Совета депутатов (прилагается).

Председатель



Е.А.Зенкевич

РЕШЕНИЕ

г. Гомель

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Гомельского областного
Совета депутатов



ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с награждением Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов (далее – Почетная грамота).

2. Почетная грамота является высшей наградой Гомельской области, формой признания и оценки особых заслуг субъекта награждения перед Гомельской областью.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и их определения:

субъект награждения – организации (их представительства, филиалы), граждане Республики Беларусь, иностранные граждане, лица без гражданства;

юбилейная дата:

организации – 25-летие и в последующем каждые 25 лет со дня образования, создания соответственно;

физического лица – 50-летие и далее через каждые 5 лет со дня рождения;

памятная дата – 20-летие и далее через каждое 10-летие (за исключением лет, являющихся юбилейной датой) с даты, связанной с определенными историческими событиями в жизни субъекта награждения, или традиционно отмечаемая отдельными категориями граждан дата;

знаменательное событие – событие в организации (ее представительстве, филиале), имеющее позитивный общественно значимый резонанс и высокий социально-экономический эффект, отражающее значительный вклад организации (ее представительства, филиала) в социально-экономическое развитие Гомельской области.

4. Инициировать награждение имеют право Гомельский городской и районные Советы депутатов, Гомельский областной исполнительный комитет (далее – облисполком), Гомельский городской и районные исполнительные комитеты (далее – горрайисполкомы), республиканские органы государственного управления, воинские части, дислоцирующиеся на территории Гомельской области, а также через Гомельский городской и районные Советы депутатов, организации,

306822

расположенные на территории Гомельской области, общественные организации.

Гомельский областной Совет депутатов (далее – областной Совет) по собственной инициативе может принять решение о награждении.

5. Трудовой коллектив организации (ее представительства, филиала) имеет право ходатайствовать о награждении Почетной грамотой по согласованию с председателями Гомельского городского и районного Советов депутатов.

6. Решение о награждении Почетной грамотой принимается президиумом областного Совета.

7. Почетная грамота подписывается председателем областного Совета.

8. Информация о награждении Почетной грамотой представляется в коммунальное унитарное предприятие «Редакция газеты «Гомельская праўда» для опубликования.

9. Почетной грамотой награждаются субъекты награждения:

за особые успехи в социально-экономическом развитии Гомельской области, достижения в производственной, научно-исследовательской, государственной, социально-культурной, спортивной, общественной и иной деятельности;

за большой личный вклад в развитие и умножение духовного и интеллектуального потенциала Гомельской области, активную деятельность по защите социальных интересов человека;

за плодотворную государственную, общественную и благотворительную деятельность;

за особые заслуги в развитии внешнеэкономической и гуманитарной деятельности, в укреплении связей и сотрудничества между Гомельской областью и другими регионами, другими государствами;

за самоотверженные поступки и действия, совершенные при спасении людей, охране общественного порядка, жизни, чести и достоинства граждан;

за другие заслуги перед Гомельской областью;

в связи с установленными в Республике Беларусь юбилейными, памяtnыми датами, знаменательными событиями и профессиональными праздничными днями.

Дополнительными требованиями при инициировании награждения по основанию, указанному в абзаце восьмом части первой настоящего пункта, являются добросовестный труд в коллективе или отрасли (для работника или специалиста – не менее 10 лет, для руководителя подразделения или организации – не менее 5 лет в должности), наличие наград и поощрений органов государственного управления и местного самоуправления, а также активное участие в жизни коллектива.

В исключительных случаях награждение может производиться вне зависимости от стажа работы (службы).

Не допускается инициирование награждения граждан, имеющих судимости, не снятые или не погашенные в установленном законодательством порядке, а также лиц, в отношении которых возбуждено уголовное дело.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

10. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой в областной Совет представляются следующие документы:

сопроводительное письмо на имя председателя областного Совета с обоснованием необходимости награждения;

представление к награждению Почетной грамотой при награждении физических лиц – по форме согласно приложению 1, организаций (их представительств, филиалов) – по форме согласно приложению 2;

справка-объективка (для награждения физического лица);

справка о работе организации (ее представительства, филиала) с отражением выполнения прогнозных показателей социально-экономического развития за последние 3 года (для награждения организации (ее представительства, филиала), руководителей организации (ее представительства, филиала) и их заместителей).

11. Представление к награждению руководителя организации (ее представительства, филиала) заполняется организацией и подписывается заместителем председателя облисполкома (горрайисполкома) по направлению деятельности или руководителем вышестоящей организации.

12. Представление к награждению согласовывается с председателем Гомельского городского Совета депутатов, районного Совета депутатов и передается на рассмотрение в областной Совет.

13. Для награждения Почетной грамотой в связи с юбилейными, памяtnыми датами организаций или со знаменательными событиями в жизни их трудовых коллективов представляется, как правило, не более трех работников коллектива.

Для награждения Почетной грамотой в связи с профессиональными праздничными днями представляется, как правило, до пяти работников соответствующей отрасли.

Награждение руководителей организаций (их представительств, филиалов) и их заместителей производится за личный вклад в развитие организации, отрасли при условии положительной динамики работы организации, отрасли на протяжении последних трех лет.

Материалы к награждению представляются в областной Совет не позднее чем за 15 дней до предполагаемого награждения.

14. Проверку правильности и качества оформления представляемых документов обеспечивает областной Совет. В случае некачественной подготовки материалов областной Совет возвращает их на доработку.

15. При несоответствии степени заслуг субъекта награждения условиям, определенным в пункте 9 настоящего Положения, а также если документы о награждении не отражают конкретного вклада субъекта награждения в развитие организации (ее представительства, филиала), отрасли, региона или показатели работы организации (при представлении к награждению руководителя) за последние три года не имеют положительной динамики, документы о награждении Почетной грамотой возвращаются организации или государственному органу, представившему данные документы.

В случае отклонения президиумом областного Совета документов о награждении Почетной грамотой субъекта награждения повторное инициирование возможно только при появлении новых сведений о характере и степени заслуг субъекта награждения, представленного к награждению.

16. Почетная грамота вручается субъекту награждения в торжественной обстановке. Почетную грамоту вручают председатель областного Совета или по его поручению члены президиума областного Совета, иные уполномоченные председателем областного Совета лица.

В случае если субъект награждения вследствие болезни, инвалидности не может явиться на вручение, Почетная грамота вручается ему на дому или в учреждении здравоохранения, в котором находится субъект награждения.

В случае смерти субъекта награждения после принятия решения президиума областного Совета награда вручается одному из членов его семьи.

17. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, выплачивается денежное вознаграждение в размере 12 базовых величин и вручаются цветы.

Выплата денежного вознаграждения неработающим пенсионерам, членам общественных объединений (за исключением объединения профессиональных союзов) осуществляется за счет средств областного бюджета.

Государственным служащим выплата денежного вознаграждения осуществляется в порядке, установленном законодательными актами.

Вопрос о материальном поощрении иных лиц решается по месту их основной работы.

Организациям вручается только Почетная грамота.

18. Финансирование расходов, связанных с организацией вручения Почетной грамоты, приобретением цветов, осуществляется в установленном порядке за счет средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели, и иных источников, не запрещенных законодательством.

19. Повторное награждение Почетной грамотой допускается не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения, за исключением награждения за мужество и отвагу, проявленные при выполнении гражданского и воинского долга, и в связи с юбилейными датами для мужчин – 50 и 60 лет, для женщин – 50 и 55 лет.

Приложение 1
к Положению о Почетной
грамоте Гомельского
областного Совета
депутатов

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) _____

2. Должность, место работы (службы, учебы) _____

3. Число, месяц и год рождения _____

4. Гражданство _____

5. Образование _____

6. Домашний адрес и телефон _____

7. Какими государственными наградами СССР и Республики Беларусь награжден и дата награждения _____

8. Какими наградами республиканских органов государственного управления, соответствующих районных и городских Советов, исполнительных и распорядительных органов награжден и дата награждения _____

9. Общий стаж работы _____

10. Стаж работы в отрасли, коллективе _____

11. Заслуги, за которые представляется к награждению Почетной грамотой _____

Кандидатура _____
рекомендована _____
(собранием, советом, правлением)

(наименование организации, дата обсуждения, номер протокола)
для представления к награждению Почетной грамотой.

Руководитель организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

Ходатайство о награждении поддерживаю

Председатель
городского, районного
Совета депутатов

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.



Приложение 2
к Положению о Почетной
грамоте Гомельского
областного Совета
депутатов

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов

1. Название организации (ее представительства, филиала) _____

2. Награждалась ли ранее Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов и дата награждения _____

3. Место нахождения организации и телефон _____

4. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя _____

5. Заслуги, за которые представляется к награждению Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов _____

Руководитель предприятия,
учреждения, организации

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ года

Ходатайство о награждении поддерживаю

Председатель
городского, районного
Совета депутатов

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

